

PROGETTO DIA

Percorso formativo triennale leFP nell'ambito "Obbligo d'istruzione" per la qualifica di "Operatore ai Servizi di Impresa" rivolto a giovani in uscita dal primo ciclo d'istruzione, a valere sull'avviso pubblico per la presentazione di percorsi formativi triennali di leFP da parte di organismi formativi accreditati nell'ambito "obbligo d'istruzione" con inizio nell'annualità 2026/2027 graduatoria approvata con DD 17287 del 04/08/2025, progetto finanziato con DD 19579 del 11/09/2025.

SOGGETTO PROPONENTE E ATTUATORE AMBIENTE IMPRESA SCRL (OF 0211)

Il corso è interamente gratuito, in quanto finanziato con le risorse FSE+ 2021/2027 e rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani

| | |
|--|--|
| <p>ARTICOLAZIONE E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO</p> | <p>Il progetto sviluppa il percorso per la qualifica di Operatore ai Servizi di Impresa ed è rivolto a giovani in uscita dal primo ciclo dell'istruzione. L'attività proposta ha le specifiche finalità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • concorrere a garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione professionale; • favorire il successo scolastico e formativo e ridurre la dispersione scolastica; • facilitare le transizioni tra il sistema della formazione professionale e il mondo del lavoro, anche attraverso la promozione di modalità di apprendimento ed esperienze in contesti lavorativi; • Proporre un percorso educativo-formativo che tenga conto del bisogno del mercato del lavoro di un profilo professionale "trasversale" e "comune" a tutti i settori economici come è l'Operatore ai Servizi di Impresa e che quindi faciliti la motivazione e l'apprendimento. <p>Il progetto, infatti, consentirà agli allievi di raggiungere le seguenti competenze tecnico-professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaborare alla gestione dei flussi informativi e comunicativi con le tecnologie e la strumentazione disponibile; - Redigere comunicazioni anche in lingua straniera e documenti sulla base di modelli standard per contenuto e forma grafica - Redigere, registrare e archiviare documenti amministrativo-contabili - Curare l'organizzazione di riunioni, eventi e viaggi di lavoro in coerenza con gli obiettivi e le necessità aziendali - Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere, nel rispetto della normativa sulla sicurezza, sulla base delle istruzioni ricevute, della documentazione di appoggio (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.) e del sistema di relazioni - Approntare, monitorare e curare la manutenzione ordinaria di strumenti, utensili, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione/servizio sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso - Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale (Rilascio attestato) <p>Sbocchi occupazionali: L'Operatore ai Servizi di Impresa trova impiego come addetto alle attività di segreteria, amministrative e di organizzazione eventi in qualsiasi azienda, grande o piccola, trattandosi di un ruolo presente in tutte le attività economiche, indipendentemente dal settore di riferimento.</p> <p>Il percorso è triennale di durata complessiva 2970 ore di cui 800 ore di alternanza scuola lavoro, 1085 ore di teoria (di cui 30 ore di accompagnamento) e 1085 ore di laboratorio (di cui 149 di Alternanza simulata).</p> <p>Sono previste 990 ore annue di formazione.</p> <p>108 ore di formazione teorica si svolgeranno in FAD.</p> <p>Svolgimento del corso da SETTEMBRE 2026 a GIUGNO 2029 (previsto) Dal lunedì al venerdì in orario 9.00-13.00 e/o 14.00-18.00 Calendario aula/stage da definire.</p> <p>L'attività formativa si svolgerà presso la sede di Ambiente Impresa in via della Villa Demisoff 48/50 a Firenze – fermata della tranvia T2 San Donato/università - e per la parte laboratoriale c/o i locali dell'ITS MITA, in via G. Galilei 31 a Scandicci (FI) – fermata della tramvia T1 "Resistenza"</p> |
| <p>REQUISITI DI ACCESSO E DESTINATARI</p> | <p>ARTICOLAZIONE UNITA' FORMATIVE: UF01 Linguaggi 1 - Elementi di grammatica; UF02 Linguaggi 2- Laboratorio di lettura e scrittura; UF03 Linguaggi 3- Inglese; UF04 Linguaggi 4 - Laboratorio di Multimedialità; UF05 Matematica 1 - Algebra e geometria; UF06 Matematica 2- Rappresentazioni grafiche; UF07 Scienze 1- Leggere la realtà: fisica, chimica, biologia; UF08 Scienze 2 - Lo sviluppo sostenibile e la green economy; UF9 Scienze 3- La rivoluzione digitale del XXI sec. E l'IA; UF10 Storia e società 1 - Storia e periodizzazione; UF11 Storia e società 2 - Partecipazione Civica e comportamento green; UF12 Storia e società 3 - Il mercato del lavoro nel contesto socio economico contemporaneo; UF13 Insegnamento religione cattolica (IRC) o Attività alternativa all'Insegnamento religione cattolica (IRC); UF14 Attività fisiche e motorie; UF15 Comunicazione professionale 1 - Laboratorio di lettura e scrittura III anno; UF16 Comunicazione professionale 2 - Laboratorio di Multimedialità III anno; UF17 Competenze linguistiche - Linguaggio tecnico del settore e inglese professionale; UF18 Competenze STEM 1; UF19 Competenze STEM 2; UF20 Sistema economico locale e mercato del lavoro; UF21 Storia e società 4 - storia locale contemporanea; UF22 Il sistema normativo europeo; UF23 Laboratorio informatico III anno; UF24 Strumenti e tecniche per il lavoro di gruppo; UF25 Tecniche di studio; UF26 Elementi di autoimprenditoria; UF27 Tecniche per la gestione del proprio benessere fisico ed emotivo; UF28 Informatica avanzata; UF29 SAS: Salute, Ambiente, Sicurezza nei luoghi di lavoro; UF30 Flusso di dati, privacy, GDPR; UF31 Cyber security; UF32 Hardware e Software per i servizi di impresa; UF33 Gestione dei flussi informativi e dei documenti; UF34 Comunicazione interna; UF35 Comunicazione esterna; UF36 Documenti contabili e amministrativi; UF37 Organizzazione riunioni, eventi, viaggi; UF38 Sistema Gestione Qualità; UF39 Alternanza Rafforzata; Accompagnamento</p> |
| <p>SELEZIONE</p> | |

INFORMAZIONI
E ISCRIZIONI

Il percorso è aperto a 15 destinatari con i seguenti requisiti:

Giovani di età inferiore ai 18 anni in possesso del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Come da Avviso si ricorda che: sono ammessi Giovani di età inferiore ai 18 anni che non hanno conseguito o non sono in grado di dimostrare di aver conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione, purché vengano inseriti in un percorso finalizzato al conseguimento del titolo di licenza media in contemporanea con la frequenza del percorso di IeFP; la licenza media dovrà essere conseguita dal/dalla ragazzo/a nell'anno scolastico e formativo precedente a quello di ammissione all'esame di qualifica del percorso di IeFP.

Ai cittadini stranieri è richiesto un livello minimo di conoscenza della lingua italiana tale da assicurare una proficua partecipazione alle attività (livello A2). Il requisito sarà verificato in fase di iscrizione.

Si precisa che in caso di presenza di allievi con certificazione L.104/92, il numero massimo di partecipanti potrebbe essere ridotto a 12.

In caso di superamento del numero massimo ammissibile di iscrizioni previste si terrà una selezione.

- 1-Prova scritta: intende valutare il livello di cultura di base dei candidati. Si compone di un test individuale a risposta multipla chiusa, finalizzato a verificare le capacità di analisi di un testo, le abilità logiche e matematiche di base. Il test è strutturato in modo tale da presupporre che i candidati abbiano acquisito, al termine della scuola "media", le conoscenze e le competenze richieste.
- 2- Colloquio motivazionale individuale: ha l'obiettivo di valutare la motivazione dei candidati rispetto alla frequenza di 3 anni e all'interesse verso l'indirizzo professionale del corso. Il colloquio è strutturato in modo da valutare le competenze relazionali, l'adattabilità e la predisposizione al lavoro di gruppo; la percezione e la comprensione della struttura del corso, con particolare attenzione all'impegno richiesto; le caratteristiche cognitive trasversali, che completano il test scritto

Nel caso che la graduatoria contempli dei punteggi a pari merito, sarà data priorità ai partecipanti con minore età.

Le eventuali selezioni si svolgeranno il giorno Lunedì 14/09/2025 dalle ore 9 alle ore 18

c/o Ambiente Impresa, Via della Villa Demidoff 48/50.

E' prevista la possibilità di riconoscimento crediti in ingresso per partecipanti provenienti da altri percorsi scolastici o formativi. La domanda, che dovrà essere presentata al momento dell'iscrizione, sarà sottoposta alla valutazione e approvazione di commissione di valutazione.

Saranno accolte le iscrizioni di nuovi partecipanti provenienti da percorsi di IP e da altri percorsi di IeFP di durata triennale anche a percorso già avviato nel rispetto di quanto previsto dalla DGR 987 del 27 luglio 2020 e dagli artt. 5 e 6 dell'Accordo tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana e la Regione Toscana.

INDICAZIONI
SULLA
FREQUENZA
DEL PERCORSO

CERTIFICAZIONE
FINALE

Le iscrizioni saranno aperte sul portale UNICA del MIN (<https://unica.istruzione.gov.it/portale/it/home>) fino al 10/02/2026 e successivamente tramite apposito modulo della Regione Toscana dal 11/02/2026 al 11/09/2026 fino alle ore 13. Il modulo di iscrizione è reperibile presso la sede di Ambiente Impresa scarl via villa Demidoff 48/52 Firenze dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13 (chiusura uffici agosto 2026).; oppure può essere scaricato dal sito www.ambienteimpresa.net o reperibile presso i Centri per l'Impiego.

Le domande di iscrizione sul modulo regionale possono essere consegnate a mano presso la sede in via della

Villa Demidoff 48/50 a Firenze o inviate per mail all'indirizzo rlandriscina@ambienteimpresa.net

Referente del corso è Rossella Landriscina 0553218744 rlandriscina@ambienteimpresa.net

Alla domanda di iscrizione occorre allegare alla domanda di iscrizione:

Copia del documento di identità valido e/o permesso di soggiorno valido in caso di studenti stranieri

Copia del codice fiscale

Copia del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione e/o nulla osta se iscritti ad altra scuola superiore

Copia del documento di identità di un genitore/tutore, firmata e con indicazione di un recapito telefonico e mail.

Eventuali domande incomplete, non firmate e datate, non corredate dei documenti richiesti o presentate oltre la data di scadenza iscrizioni prevista non saranno considerate ammissibili.

Il corso è gratuito e la frequenza è obbligatoria.

I partecipanti che avranno frequentato almeno il 75% di presenza alle attività formative annuali e almeno il 50% di presenza alle attività di alternanza scuola-lavoro annuali, saranno ammessi a sostenere l'esame finale di fronte ad una commissione nominata dalla Regione Toscana.

L'esame finale sarà strutturato su 3 prove: 1) **prova tecnico-pratica**; 2) **colloquio**; 3) **test a risposta multipla**.

A seguito del superamento dell'esame finale, verrà rilasciato l'attestato di Qualifica di Operatore ai Servizi di Impresa

In caso di interruzione del percorso formativo prima dell'ammissione all'esame finale o non superamento dell'esame finale, potranno essere rilasciate le seguenti attestazioni:

- Certificato delle competenze di base dell'Obbligo d'istruzione (biennio) ai sensi del Decreto Ministeriale 22 Agosto 2007, n. 139 e del Decreto Ministeriale 27 Gennaio 2010, n. 9;

- Attestato di competenze che da evidenza delle competenze tecnico-professionali e di quelle di base relative al terzo anno certificate in sede di esame finale e di quelle valutate durante il percorso ma non certificate a seguito dell'esame finale.